

УТВЕРЖДЕНО

руководитель ГУ  
РУП «Минская печатная фабрика»  
Гознака

УТВЕРЖДЕНО

протокол заседания комиссии  
РУП «Минская печатная фабрика»  
Гознака по противодействию  
коррупции от 05.02 2024г. № 1

План  
мероприятий по противодействию коррупции на  
РУП «Минская печатная фабрика» Гознака на 2024 год

№ пп	Содержание мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные за исполнение
1	2	3	4
1.	Предоставление Комиссии по противодействию коррупции в Министерстве финансов Республики Беларусь информации о выполнении планов работы по противодействию коррупции за 2024 год	до 20 января 2025 года	Комиссия по противодействию коррупции
2.	Предоставление в Департамент государственных знаков Министерства финансов Республики Беларусь информации по борьбе с коррупцией на РУП «Минская печатная фабрика» Гознака за 2024 год	до 01 февраля 2025 года	Председатель комиссии по противодействию коррупции, секретарь комиссии
3.	Осуществление контроля за полнотой перечня должностей государственных должностных лиц и при наличии оснований (изменение штатного расписания, структуры и штатной численности работников и др.) внесение в этот перечень необходимых изменений и дополнений.	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции

4.	Подписание лицами, занимающими должности государственного должностного лица, а также лицами, претендующими на занятие должности государственного должностного лица, ознакомление с обязательством по соблюдению ограничений, установленных Законом Республики Беларусь от 15 июля 2015 года «О борьбе с коррупцией».	постоянно	Кадровая служба
5.	Вручение государственным должностным и приравненным к ним лицам под роспись памятки об основных требованиях антикоррупционного законодательства, для формирования у этих лиц антикоррупционного сознания и нетерпимости к коррупционным проявлениям, а	постоянно	Кадровая служба
6.	Ознакомление государственных должностных лиц предприятия с памяткой государственному должностному лицу в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов	постоянно	Кадровая служба
7.	Проверка государственных должностных лиц, а также лиц, претендующих на занятие должности государственного должностного лица, на знание основ антикоррупционного законодательства при приеме на работу, продлении (заключении нового) контракта по вопросам теста, разработанного Академией управления при Президенте Республики Беларусь	постоянно	Кадровая служба
8.	Проведение внезапных проверок соблюдения трудовой дисциплины в целях выявления и предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка, исключения случаев покровительства нарушителей дисциплины и ситуаций, способствующих возникновению коррупционных проявлений	постоянно	Кадровая служба, Отдел режима, контроля и защиты информации

9.	Обеспечение постоянного повышения знаний в области противодействия коррупции (путем направления членов комиссий по противодействию коррупции, проведению закупок товаров (работ, услуг) и других работников на курсы повышения квалификации, тематические семинары, лекции, совещания)	постоянно	Кадровая служба
10.	Проведение мониторинга публикаций в средствах массовой информации, телевизионных сюжетов, глобальной сети Интернет о фактах возможных правонарушений, создающих условия для коррупции, коррупционных правонарушений, неисполнения законодательства о борьбе с коррупцией в организации в целях совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
11.	Анализ обращений граждан и юридических лиц на предмет содержания в них сведений о возможных правонарушениях, создающих условия для коррупции, и коррупционных правонарушениях, а также о неисполнении законодательства о борьбе с коррупцией в организации	по мере получения информации	Комиссия по противодействию коррупции
12.	Принятие мер при получении информации от органов дознания и следствия о фактах проявления среди работников предприятия правонарушений, создающих условия для коррупции и анализ выявленных фактов с выработкой действенных мер по их недопущению в дальнейшем	по мере получения информации	Комиссия по противодействию коррупции
13.	Представление Министерству финансов информации о случаях задержания работников, возбуждения в отношении них уголовных дел по вопросам, связанными с коррупционными правонарушениями	в течение 3 календарных дней после получения информации	Директор, Кадровая служба, Комиссия по противодействию коррупции