

УТВЕРЖДЕНО
протокол заседания комиссии
РУП «Минская печатная фабрика»
Гознака по противодействию
коррупции от 18.03.2022 № 1

План
мероприятий по противодействию коррупции на
РУП «Минская печатная фабрика» Гознака на 2022 год

№ пп	Содержание мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные за исполнение
1	2	3	4
1.	Предоставление Комиссии по противодействию коррупции в Министерстве финансов Республики Беларусь информации о выполнении планов работы по противодействию коррупции за 2022 год	До 20 января 2023 года	Комиссия по противодействию коррупции
2.	Предоставление в Департамент государственных знаков Министерства финансов Республики Беларусь информации по борьбе с коррупцией на РУП «Минская печатная фабрика» Гознака за 2022 год	До 01 февраля 2023 года	Председатель комиссии по противодействию коррупции, секретарь комиссии
3.	Осуществление контроля за полнотой перечня должностей государственных должностных лиц и при наличии оснований (изменение штатного расписания, структуры и штатной численности работников и др.) внесение в этот перечень необходимых изменений и дополнений.	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
4.	Подписание лицами, занимающими должности государственного должностного лица, а также лицами, претендующими на занятие	постоянно	Кадровая служба

№ пп	Содержание мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные за исполнение
1	2	3	4
	<p>должности государственного должностного лица, ознакомление с обязательством по соблюдению ограничений, установленных статьями 17-20 Закона «О борьбе с коррупцией».</p> <p>Лицам, не подписавшим данное обязательство, отказывать в назначении на должность государственного должностного лица.</p>		
5.	<p>Вручение государственным должностным и приравненным к ним лицам под роспись памятку об основных требованиях антикоррупционного законодательства для формирования у этих лиц антикоррупционного сознания и нетерпимости к коррупционным проявлениям.</p>	постоянно	Кадровая служба
6.	<p>Проверка государственных должностных лиц, а также лиц, претендующих на занятие должности государственного должностного лица, на знание основ антикоррупционного законодательства при приеме на работу, продлении (заключении нового) контракта по вопросам теста, разработанного Академией управления при Президенте Республики Беларусь.</p>	постоянно	Кадровая служба
7.	<p>Проведение внезапных проверок соблюдения трудовой дисциплины в целях выявления и предупреждения фактов сокрытия грубых нарушений правил внутреннего трудового распорядка, исключения случаев покровительства нарушителей дисциплины.</p>	постоянно	Кадровая служба, Отдел режима, контроля и защиты информации
8.	<p>Обеспечение постоянного повышения знаний в области противодействия коррупции (путем направления членов комиссий по противодействию коррупции, проведению закупок товаров (работ, услуг) и других работников на курсы повышения квалификации, тематические семинары, лекции, совещания).</p>	постоянно	Кадровая служба
9	<p>Проведение мониторинга публикаций в средствах массовой информации, телевизионных сюжетов, глобальной сети Интернет о</p>	постоянно	Комиссия по противодействию

№ пп	Содержание мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные за исполнение
1	2	3	4
	фактах возможных правонарушений, создающих условия для коррупции, коррупционных правонарушений, неисполнения законодательства о борьбе с коррупцией в организации		коррупции
10.	Анализ обращений граждан и юридических лиц на предмет содержания в них сведений о возможных правонарушениях, создающих условия для коррупции, и коррупционных правонарушениях, а также о неисполнении законодательства о борьбе с коррупцией в организации	по мере получения информации	Комиссия по противодействию коррупции
11.	Принятие мер при получении информации от органов дознания и следствия о фактах проявления среди работников предприятия правонарушений, создающих условия для коррупции и анализ выявленных фактов с выработкой действенных мер по их недопущению в дальнейшем	по мере получения информации	Комиссия по противодействию коррупции
12.	Представление Министерству финансов информации о случаях задержания работников, возбуждения в отношении них уголовных дел по вопросам, связанными с коррупционными правонарушениями	в течение 3 календарных дней после получения информации	Директор, Кадровая служба, Комиссия по противодействию коррупции
13.	Рассмотрение возможности списания безнадежной дебиторской задолженности на заседаниях комиссии по борьбе с коррупцией на предмет определения отсутствия причин возникновения такой задолженности в связи с коррупционными и иными злоупотреблениями работников организации.	по мере необходимости	Главный бухгалтер, Комиссия по противодействию коррупции
14.	Обеспечение на предприятии надлежащего пропускного режима, наличия системы регистрации въезда на территорию и выезда с территории предприятия транспортных средств, а также их досмотра	постоянно	Отдел режима, контроля и защиты информации
15.	Заслушивать на заседании комиссии по противодействию коррупции	4 квартал 2022	Заместитель

№ пп	Содержание мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные за исполнение
1	2	3	4
	отчет заместителя директора – начальника коммерческого отдела о деятельности комиссии по закупкам на предмет контроля правильности выбора организаций, поставляющих товары (работы, услуги) для нужд производства, соблюдении сроков проведения внешнеторговых операций, возврата валютной выручки и эффективности заграничных командировок в целях выявления и устранения причин и условий, способствующих коррупции в этих сферах деятельности.	года	директора – начальник коммерческого отдела, Комиссия по противодействию коррупции
16.	Рассмотрение на заседаниях комиссий по противодействию коррупции рекомендаций Генеральной прокуратуры Республики Беларусь и других государственных органов, осуществляющих борьбу с коррупцией, с принятием решений, направленных на повышение эффективности предупреждения коррупционных правонарушений	по мере получения информации	Комиссия по противодействию коррупции
17.	Проведение оценки и минимизации коррупционных рисков, возникающих в деятельности предприятия	2022 год	Комиссия по противодействию коррупции